

KURTNA KOOLI PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA ÜLDOSA

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Reguleerimisala ja rakendumine

- (1) Käesolev põhikooli õppekava (edaspidi õppekava) määrab kindlaks õpetuse ja kasvatusalused Kurtna Kooli I – III kooliastmes.
- (2) Õppekava on dokument, mis määratleb õppekava rakenduseks vajalikud tegevused ja ressursid.
- (3) Õppekava on koostatud põhikooli riikliku õppekava alusel.
- (4) Õppekava kinnitab direktor.
- (5) Õppekava terviktekst on kättesaadav kooli õpetajate toas. Õppekava üldosa on kättesaadav kooli veebilehel.

§2. Õppekava ülesehitus

- (1) Õppekava koosneb üldosast, üldpädevustest ja läbivatest teemadest ning ainekavadest.
- (2) Õppekava üldosas esitatakse:
 - 1) Kurtna Kooli väärtused ja eripära, õpetuse ja kasvatusaluste eesmärgid ja põhimõtted;
 - 2) õppekeskkonna mõiste ja kirjeldus sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline;
 - 3) ainevaldkonnad ja õppeained, riiklikus õppekavas sätestatud õppeainete nimetustes või õppemahtudes tehtud erisused ja erisuste tegemise põhjendused;
 - 4) tunnijaotusplaan õppeaineti ja aastati, valikkursuste loendid ja valimise põhimõtted ning erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti;
 - 5) läbivad teemad, nende käsitlemise põhimõtted ning lõimingu põhimõtted;
 - 6) III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord;
 - 7) õpetuse ja kasvatusaluste korraldus (sealhulgas projekt-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg)
 - 8) õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus;
 - 9) hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord)
 - 10) karjääriõppe- ja -teenuste korraldus;
 - 11) õpetajate koostöö põhimõtted ja nõuded õpetaja töökavale;
 - 12) õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamine, õpiabi osutamine;
 - 13) õppekava uuendamise ja täiendamise kord.
- (3) Ainekavades esitatakse klassiti:
 - 1) aine õppe-eesmärgid;
 - 2) õppesisu;
 - 3) aine õpitulemused;
 - 4) soovitud õppemetoodika valikuks;
 - 5) soovitud õpitulemuste hindamiseks;
 - 6) soovitud diferentseeritud õpetamiseks;
 - 7) võimalused ainetevaheliseks lõiminguks;
 - 8) soovitud ainega seotud klassiväliseks tööks;
 - 9) kasutatav õppekirjandus ja õppevahendid.

§ 3. Õppekava ja õpetaja töökava

- (1) Õpetaja koostab õppekava alusel igal õppeaastal töökavad kõikidele klassidele, kus ta õpetab.
- (2) Õpetaja töökavas täpsustatakse ainekavas esitatut, arvestades konkreetseid õpilasi, kasutatavat õpikirjandust ja -materjale ning õpetajatevahelist koostööd.

2.peatükk ÜLDOSA

1. jagu

Kooli õpetuse ja kasvatuse eesmärgid

§ 4. Visioon, väärtused, kooli eripära

- (1) Visioon: Oleme sõbralik maakool, kus toimetavad eluterved inimesed ja õppimine on au sees.
- (2) Meie tunnuslause: Mesi peitub igas õies
- (3) Kurtna Kooli väärtused:
 - sõbralikkus
 - tarkus
 - ühistunne

(4) Eripära

Kurtna Koolil on oma õppeotstarbeline nelja (3+1) taruga mesila. Mesinduse teemat käsitletakse õppekava läbivates teemades ja lõimitakse õppeainetesse. (Õppekava lisa 1).

§ 5. Õpetuse ja kasvatuse eesmärgid

- (1) Õppekava õppe- ja kasvatuseesmärkide määratlemisel peame silmas järgmist:
 - 1) kõigi elusolendite ühine kodu on Maa;
 - 2) maailm on tervik ja inimene osa sellest tervikust, inimene on seotud muu elavaga ja elutuga;
 - 3) terviklikkus püsib ainult tänu igakülgsele ja tasakaalustatud arengule;
 - 4) terve elu- ja looduskeskkond, väärtuslikud inimsuhted, hooliv ja kogukondlik mõtlemine on eelduseks rahulolutunde ehk õnnetunde tekkimisel.
 - 5) inimese areng selle terviklikkuses on kooli kõrgeim siht ja väärtus;
 - 6) kõige tähtsam on õppida õppima ja kohanema, sest kiiresti muutuv maailmas on see toimetuleku alus;
 - 7) õppimine on iga inimese sügavalt individuaalne protsess;
 - 8) soov areneda, võime analüüsida omaenese ja teiste kogemusi, koostööoskused, käitumiskultuur ning eetilised loovad eeldused elus toimetulekuks ning muutuv maailmas orienteerumiseks.
- (2) Kurtna Kooli õpetuse ja kasvatuse üldeesmärk on isiksuse kujunemine, kes:
 - 1) suhtub heasoovlikult kaasinimestesse, austab nende vabadust ja väärikust;
 - 2) soovib ja oskab teha tulemuslikku koostööd;
 - 3) austab ja järgib seadusi, on teadlik kodanikukohustustest ja -vastutusest;
 - 4) tunneb end oma perekonna ja rahvuse liikmena, kodanikuna, tunneb end seotuna Eesti, Euroopa ja kogu inimkonnaga;
 - 5) tunneb ja austab oma rahva kultuuri; omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub neisse sallivalt ning lugupidavalt;
 - 6) hoiab loodust, elab ja tegutseb keskkonda ning loodusressursse säästes;
 - 7) usaldab ennast, on väärikas ja enesekriitiline;
 - 8) omab arusaama oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis, tunneb end vastutavana oma elukäigu eest;

- 9) juhindub oma valikutes ja tegudes eetika alusväärtustest: inimelu pühadus, vägivallast hoidumine, vabadus, õiglus, ausus, vastutus;
- 10) on tundlik esteetiliste väärtuste suhtes, kujundab oma ilumeelt;
- 11) väärtustab terveid eluviise, arendab oma vaimu ja keha;
- 12) on teadlik oma huvidest, kalduvustest ja võimetest ning valmis õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks.
- 13) mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele;
- 14) püüab mõista asjade tähendust, nähtuste põhjusi ja seoseid, on motiveeritud õppima ja oskab õppida;
- 15) tuleb toime muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas;
- 16) mõistab töö vajalikkust inimeste ja ühiskonna arengus.

§ 6. Õpetuse ja kasvatuse põhimõtted

- (1) Põhikoolil on nii hariv kui kasvatav ülesanne. Kurtna Kool on ühtluskool s.t et kõigil õpilastel on võrdsed võimalused võimetekohaselt õppida.
- (2) Põhikoolis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine.
Kooli õppekavas mõistetakse õpetamist kui õppekeskkonna ja õppetegevuse organiseerimist viisil, mis seab õpilase tema arengule vastavate, kuid pingutust nõudvate ülesannete ette, mille kaudu tal on võimalik omandada kavandatud õpitulemused.
- (3) Kooli õppekavas mõistetakse kasvatust kui õpilase suhete kujundamist teda ümbritseva maailmaga. Edukas väärtuskasvatus eeldab kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikust usaldust ning koostööd. Hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja, kelle ülesanne on pakkuda isiklikku eeskujut, toetada õpilaste loomupärast soovi enda identiteedis selgusele jõuda ning pakkuda sobiva arengukeskkonna kaudu tuge ühiskonnas aktsepteeritavate käitumisharjumuste väljaarenemiseks.
- (4) Kool:
 - 1) loob tingimused kõigi õpilaste ja iga õpilase arengu toetamiseks ning kaasab õpilase ja lapsevanema (eestkostja, hooldaja), õpilase õpiteed puudutavate küsimuste arutamisse ja selle üle otsustamisse;
 - 2) peab tähtsaks õpilase õpihuvi hoidmist ja toetamist;
 - 3) pakub mitmekesisist õppe- ja kasvatustegevust, õpikogemusi, õpetus on süsteemne ja terviklik, õpetuslik ja kasvatuslik aspekt on tasakaalustatud;
 - 4) õppimisel-õpetamisel on keskne probleemide tõstatamine ja lahendamine, küsimuste esitamine ja neile vastuste leidmine; teadmisi käsitatakse ajas arenevate ja muutuvatena;
 - 5) õppekava on avatud pidevaks edasiarendamiseks ja korrigeerimiseks vastavalt muutustele ühiskonnas ja teadustes.

§ 7. Pädevused

- (1) Pädevus on asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld- ja valdkonnapädevusteks ning kooliastmetes taotletavateks pädevusteks.
- (2) Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.
- (3) Üldpädevused on:
 - 1) kultuuri- ja väärtuspädevus – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma

väärtushinnanguid;

2) sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;

3) enesemääratluspädevus – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;

4) õpipädevus – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitud erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpitud; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;

5) suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;

6) matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;

7) ettevõtlikkuspädevus – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärgid, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske;

8) digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

(4) Pädevuste kujundamise võtmetegevusteks on praktikapäevade üritused trimestrite lõpus ning kodanikupäeva tähistamine õppekäikudena 26. novembril.

(5) Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonna õppeainete õpetamise peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujunemine, mida toetavad õppeainete eesmärgid ja õpitulemused. Valdkonnapädevuse kujunemist toetavad lõiming teiste ainevaldkondade õppeainetega ning tunni- ja kooliväline tegevus. Valdkonnapädevuste kirjeldused on esitatud ainevaldkondade kavades. Ainekavades esitatud õpitulemused toetavad valdkonnapädevuste kujunemist. Väärtushoiakuid väljendavaid õpitulemusi numbriliselt ei hinnata, vaid antakse nende saavutatuse kohta õpilasele sõnalist tagasisidet käitumise ja hoolsuse hinnete kaudu.

(6) Kooliastmetes taotletavad pädevused kirjeldavad kokkuvõtvalt õpilase arengut eakohaste üldpädevuste ja valdkonnapädevuste ning õpitulemuste omandatuse kaudu.

§ 8. Õppimise käsitlus ja õppekeskkond

(1) Kooli õppekavas käsitatakse õppimist väljundipõhiselt, rõhutades muutusi õpilase või õpilaste rühma käitumisvõimes. Konkreetsemalt tähendab see selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja -hinnangute omandamist, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks. Õppimise psühholoogiliseks aluseks on kogemus, mille õpilane omandab vastastikus toimes füüsilise, vaimse ja sotsiaalse keskkonnaga. Kogemusi omandades muutub õpilase käitumine eesmärgipärasemaks. Õppekeskkond kindlustatakse koolis õppekava alusel toimuva süstemaatilise ja sihipärase õppe- ja kasvatustegevusega ning õppekeskkonnaks on ka kodu ja laiemas elukeskkonnas toimivad mõjutused. Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslaste ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning konstrueerib uue teabe põhjal enda teadmised. Omandatud teadmisi rakendatakse uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes, oma seisukohti argumenteerides ning edasiste õpingute käigus. Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.

(2) Õpet kavandades ja ellu viies:

1) arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, tervise seisundit, huvi ja kogemusi;

2) arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;

3) võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;

4) kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistöid ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga;

5) luuakse võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane);

6) kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sealhulgas suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet jms);

7) kasutatakse asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;

8) kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutusastemega õppida, arvestades sealjuures igäühe individuaalsust.

(3) Õppekeskkonnana mõistetakse õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad.

1) Õppekeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab põhihariduse alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.

2) Õppekeskkond kindlustatakse koolis õppekava alusel toimuva süstemaatilise ja sihipärase õppe- ja kasvatustegevusega ning õppekeskkonnaks on ka kodu ja laiemas elukeskkonnas toimivad mõjutused.

3) Kurtna Kool korraldab õppe, mis kaitseb ja edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.

(4) Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel:

1) osaleb kogu koolipere;

2) õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatusega seotud osaliste vahelised suhted põhinevad vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel;

3) koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdselt, austades nende eneseväärikust ning isikupära;

4) jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus;

5) märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest;

- 6) välditakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;
 - 7) ollakse avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale;
 - 8) luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega;
 - 9) luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;
 - 10) luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel;
 - 11) korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;
 - 12) korraldatakse koolielu lähtudes rahvusliku, rassilise ja soolise võrdõiguslikkuse põhimõtetest.
- (5) Füüsilist keskkonda kujundades jälgitakse, et:
- 1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
 - 2) õppes on võimalused kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat, tahvelarvuteid ning õpilastel on võimalus kasutada kooliraamatukogu;
 - 3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
 - 4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
 - 5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja -vahendeid;
 - 6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.
- (6) Õpet võib korraldada ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.

2. jagu

Õppe-ja kasvatustegevuse ülesehitus

§ 9. Kooliastmed

Kooliastmed on järgmised:

- 1) I kooliaste – 1.-3. klass
- 2) II kooliaste – 4.-6. klass
- 3) III kooliaste – 7.-9. klass

§ 10. Ainevaldkonnad

- (1) Lähedase sisuga õppeained moodustavad ainevaldkonnad, mis võimaldavad kujundada ainetevahelisi seoseid ja vastavaid kompetentsusi.
- (2) Õppekava õppesisu moodustavad järgmised ainevaldkonnad:
 - 1) keel ja kirjandus: eesti keel, kirjandus;
 - 2) võõrkeeled: inglise keel, vene keel;
 - 3) matemaatika: matemaatika;
 - 4) loodusained: loodusõpetus (1. – 7. klass), bioloogia, geograafia, füüsika, keemia;
 - 4) sotsiaalsained: inimeseõpetus, ajalugu, inimene ja ühiskond,;
 - 5) kunstained: muusika, kunst;
 - 6) tehnoloogia: tööõpetus (1. - 3. klass), käsitöö ja kodundus ning tehnoloogiaõpetus;
 - 7) kehaline kasvatus: kehaline kasvatus, liikumisõpetus;
 - 8) valikaine: informaatika.

§ 11. Õppesisu lõiming

- (1) Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab põhikool kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus.
- (2) Lõiming toimub õppekava sisu tasemel õppeainete ühiste ja lähedaste õpiteemade ja mõistete ning läbivate teemade kaudu, tagab õpitava põhinemise samas õppeaines ja teistes õppeainetes varem õpitul.
- (3) Lõiming loob õpilasele võimalused õpitava korduvaks ja süvendatud käsitlemiseks, samuti ühendamiseks oma kogemustega ja igapäevaelu nähtustega.
- (4) Õppeprotsessis toimub lõiming õppeainete ja ainevaldkondade koordineerimise ning erinevate õppeainete sisu seostavate õppeülesannete, ainetevaheliste teemakäsitluse ja õppevormide kasutamise teel. See põhineb õpetajate koostööl õpetuse ja kasvatuse kavandamisel ja rakendamisel.

§ 12. III kooliastme loovtöö

- (1) Kurtna Kool korraldab III kooliastmes läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö. Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust
- (2) Loovtöö on juhendatud õppeprotsess. mille käigus õpilane rakendab iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja kinnistab ning täiendab koolis omandatud.
- (3) Loovtööks võib olla:
 - 1) uurimus;
 - 2) omaloomingu esitamine (kunsti- või käsitööprojekt, kontsert vms);
 - 3) kirjanduslik väljaanne;
 - 4) IT-alane projekt;
 - 5) ürituse kavandamine ja korraldamine;
 - 6) pikaajalist ettevalmistust nõudev olümpiaad, võistlus, esinemine vms;
 - 7) etendus jne.
- (4) Loovtööna valminud uurimus eeldab materjali kogumist, analüüsimist, üldistamist ja järelduste tegemist. Projekt eeldab kavandamist, läbiviimist ja tagasisidet. Omaloominguline töö eeldab idee loomist, teose kavandamist, valmimist ja esitamist.
- (5) Loovtööd võib teha individuaalselt või rühmatööna.
- (6) Loovtöö sooritatakse reeglina 8. klassis.
- (7) . Loovtöö teema saab õpilane valida kooli poolt kinnitatud teemavaldkonnast või pakub välja enda oma.
- (8) Loovtööde koostamine ja hindamine toimub vastavalt „Kurtna kooli III kooliastme loovtööde koostamise juhendile“ ja „Kurtna Kooli III kooliastme loovtööde hindamise kriteeriumitele“, mis on avaldatud kooli veebilehel.
- (9) Loovtöö teema ja märke sooritamise kohta märgitakse klassitunnistusele ja põhikooli lõputunnistusele.
- (10) Loovtöö sooritamine on põhikooli lõpetamise tingimuseks.

§ 13. Läbivad teemad

- (1) Läbivad teemad õppetöös toetavad õpilase üldpädevuste (tervikliku maailmavaate) kujunemist.
- (2) Läbivad teemad puudutavad õpilase isiksuse ja sotsiaalse arengu seisukohalt olulisi eluvaldkondi, mida ükski õppeaine eraldi ei käsitle.
- (3) Läbivate teemade õpetamise eesmärk on kujundada teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumisnorme valdkondades, millel on kokkupuutepunkte paljude õppeainetega.
- (4) Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:
 - 1) õpikeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;

- 2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoollisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- 3) valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi. Kurtna Kooli valikaineiks on informaatika;
- 4) läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
- 5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õpetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.
- (5) Õpetuses ja kasvatuses käsitletavad läbivad teemad on:
- 1) elukestev õpe ja karjääri planeerimine – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutavas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid. Teema käsitlemise eesmärgiks koolis on aidata õpilastel omandada teadmisi iseendast, töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad kaasaegsesse töömaailma sisenemist, karjääriotsuste tegemist ning eneseteostust. Karjääri planeerimist vaadeldakse elukestva õppimise ja otsustamise protsessina.
 - 2) keskkond ja jätkusuutlik areng – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele
 - 3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;
 - 4) kultuuriline identiteet – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumisladi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis. Aitame õpilasel õppida tundma ja väärtustama enda ja teiste kultuuride pärandit ja eripärasid; omandada teadmisi oma kodukoha, Eesti rahvuskultuuri kujunemise kohta ning mõista ennast kultuuri kandja ja edasivijjana; kujundada sallivust ja lugupidamist teiste kultuuride esindajate, tavade ja loomingu vastu;
 - 5) teabekeskond – taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi. Kasvatatakse kriitilist meediatarbijat, kes ei lase ennast manipuleerida ning kel on vajadus ja harjumus endale meediat vajalikkude teavet hankida. Meediaõpetust õpitakse II ja III kooliastmes
 - 6) tehnoloogia ja innovatsioon – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutavas tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas. Kool õpetab informaatikat nii eraldi õppeainena kui ka ainekavu läbiva teemana.;
 - 7) tervis ja ohutus – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele. Turvalisuse teema on suunatud ohu ennetamisele ning hädaolukordades õige käitumise kujundamisele. Ohuna käsitatakse nii looduskeskkonnast kui ka inimeste, sh inimese enda väärtuste kaotamisest tulenevaid ohtusid. Kujundatavad pädevused puudutavad õnnetuste ennetamist, uimastipreventsiooni ja liiklust ning käitumist nende valdkondade probleemidega kokkupuutel.;
 - 8) väärtused ja kõlblus – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes

tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires. Kooli väärtuskasvatus lähtub Eesti Vabariigi põhiseaduses, ÜRO Inimõiguste ülddeklaratsioonis, Lapse õiguste konventsioonis ja Euroopa Liidu alusdokumentides väljendatud kesketest väärtustest: elu ja inimväärikuse austamine, südametunnistuse, usu- ja mõttevabadus, lugupidamine enda ja teiste rahvaste traditsioonide ja kultuuriväärtuste vastu, sallivus, võrdõiguslikkus ja demokraatia, õigusriigi põhimõtete järgimine, vägivallatus, solidaarsus, ausus ja õiglus, vastutustunne, looduskeskkonna säilitamine, perekonna väärtustamine.

(6) Teematilised rõhuasetused on kooliastmeti erinevad, arvestades õpilase elukogemusi. Lähtutakse mina/meie suhtest ümbritsevaga: kodu, kodupaiga ja seal elavate inimestega, paikkonnaga, Eesti, Euroopa, maailmaga.

(7) Läbivate teemade õpetus realiseerub kogu kooli tegevuse kaudu: ainekavade, kooli mikrokliima, juhtimise ja majandamise kaudu. Õpetajal on õpitahet, hoiakuid kujundav ning eaja jõukohast õppekeskkonda loov roll. Oluline on siinjuures õppevormide mitmekesisus, õppimine kogemuse kaudu: rühmatööd, projektid, ekskursioonid, arutelud, individuaalsed ülesanded, kodutööd, loovülesanded jne. Õpetaja isiklik eeskuju hoiakute ja töö- ning suhtlemisoskuste osas omab määravat tähtsust.

§ 14. Õppeained

(1) Õppeained jagunevad kohustuslikeks õppeaineteks ja valikõppeaineteks.

(2) Kohustuslikud õppeained on §10 nimetatud õppeained.

(3) Valikained on kooli poolt valitud õppeained, mida õpetatakse lisaks õppekava üldosas sätestatud kohustuslike ainete mahule. Valikainete tundides osalemine on õpilasele kohustuslik.

(4) Kurtna Kooli valikaineks on informaatika.

(5) Õpilasele, kellel on edasijõudmisega kohustuslikes õppeainetes raskusi, võib kool korraldada lisaõpet põhikooli ulatuses.

(6) Esimene kohustuslikult õpitav võõrkeel (A – võõrkeel) on inglise keel, mille õpe algab 2. klassis.

(7) Teine kohustuslikult õpitav võõrkeel (B-võõrkeel) on vene keel, mille õpe algab 5. klassis.

§ 15. Õppesuund

(1) Kooli õppesuunaks on inimene ja keskkond. Keskkonda käsitletakse järgnevatest aspektidest: looduskeskkond, sotsiaalne keskkond, s.h majanduskeskkond ja kultuurikeskkond.

Kujundatakse pädevusi elada pidevalt muutuvus keskkonnas nii, et ka järgmistel põlvkondadel säilib võimalus kasutada ressursse. Arendatakse õpilaste sotsiaalseid oskusi demokraatlikus ühiskonnas toimetulekuks;

(2) Õppesuunad on määratud kooliastmeti õppeainete süvendatud õpetamise kaudu. Süvendatud õpetamine toimub lisatundide kaudu. Õppekava tunnijaotusplaanis on toodud lisaks riikliku õppekava kohustuslikele tundidele lisatunnid. Lisatundidega ei kaasne riiklikus õppekavas esitatud õpitulemustele ja õppesisule täiendavaid õpitulemusi ja õppesisu. Lisatunnid võimaldavad klassi- või aineõpetajal õpitulemuste saavutamiseks vajalike meetodite valiku kaudu pöörata süvendatud tähelepanu üld- ja valdkonnapädevuste saavutamiseks.

(3) I kooliastme lisatunnid on inglise keeles, matemaatikas, informaatikas, inimese- ja loodusõpetuses ja kehalises kasvatuses.

(4) II kooliastme lisatunnid on eesti keeles, vene keeles, matemaatikas, informaatikas, loodusõpetuses, käsitöös/tööõpetuses.

(5) III kooliastme lisatunnid on informaatikas, geograafias, bioloogias.

(6) Lähtuvalt Kurtna Kooli õppesuunast ja olemasolevast õppemesilast käsitletakse mesilaste ja mesinduse teemat süvendatult (sh. praktilised tööd mesilas) 6. klassis. Teistes kooliastmetes on mesinduse teema lõimitud õppeainetesse. (ÕK lisa 1)

3. jagu

Õpetuse ja kasvatuse korraldus

§ 16. Õppeaasta, õppetund ja nädalakoormus

- (1) Õppeperioodi pikkuseks õppeaastas on vähemalt 175 õppepäeva. Lõpuklassis on trimestrites kokku vähemalt 185 õppepäeva. Eksami päeval ja vähemalt kahel päeval enne seda õppetunde ei toimu. Lõpueksami päev ja sellele eelnevad kaks päeva arvestatakse õppepäevade hulka.
- (2) Õpetuse ja kasvatuse peamiseks vormiks on õppetund (45 minutit), kuid õppetöö võib toimuda ka teistes õppevormides (nt õppekäik, projektitöö, uurimus, iseseisev töö, õues-õpe jne). Õppetund vaheldub vahetunniga. Õppetunni võib jagada mitmeks osaks ning kuni kaks õppetundi võib toimuda järjest, ilma vahetunnita. Vahetunni pikkus on vähemalt kümme minutit iga õppetunni kohta.
- (3) Õpilaste suurim lubatud nädalakoormus põhikooli klassides on:
 - 1) 1. klassis 20 tundi;
 - 2) 2. klassis 23 tundi;
 - 3) 3. ja 4.klassis 25 tundi;
 - 4) 5. klassis 28 tundi;
 - 5) 6. ja 7. klassis 30 tundi;
 - 6) 8. ja 9. klassis 32 tundi.

§ 17. Õpetuse ja kasvatuse korraldus

- (1) Õpetus ja kasvatus on korraldatud regulaarse tunniplaani alusel või üldõpetusena (1.-2. klassis).
- (2) Üldõpetuses keskendutakse teatud teemadele ja üksikuid tunde ei eristata.
- (3) Üldõpetuse otsustab klassiõpetaja ettepanekul õppenõukogu.
- (4) Sõltuvalt õpilaste ettevalmistusest võib kasutada ka üld- ja aineõppe kombineeritud varianti.
- (5) Õpe võib olla korraldatud mitmel viisil: kõiki õppeaineid õpitakse kogu õppeaasta vältel või erinevate õppeainete õpetamine toimub teatud ajal õppeaastas.
- (6) Trimestrite lõpus toimuvad nn. praktikapäevad, mille eesmärgiks on kogu õppepäeva vältel viia läbi tegevusi, mis seostavad tundides õpitut praktiliste tegevustega, lähtuvad õppekava läbivatest teemadest ning arendavad taotletavaid pädevusi. Õppeaasta lõpus esitavad klassijuhatajad praktikapäevade (praktikanädala) aruande.
- (7) Õpilase vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel võib kool arvestada kooli õppekava välist õppimist koolis läbitava õppe osana tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratud õpitulemusi.

§ 18. Õpetuse ja kasvatuse taotlused esimesel kooliastmel

- (1) Esimesel kooliastmel on põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga ning valmisoleku kujunemine edasiseks edukaks õppetöoks. Esimesel kooliastmel keskendutakse:
 - 1) positiivse suhtumise kujunemisele kooliskäimise ja õppimisele;
 - 2) kõlbeliste tõekspidamiste ja heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele;
 - 3) oma rahvusliku kuuluvuse teadvustamisele; erinevatesse rahvustesse, kodumaasse ja Eesti riiki austava suhtumise kujundamisele;
 - 4) põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sh üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel;
 - 5) õpiharjumuste ja –oskuste kujundamisele, püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste arendamisele;
 - 6) lugemis-, kirjutamis- ja arvutamisoskuste omandamisele;
 - 7) oma tervise ja turvalisuse hoidmisele;
 - 8) õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

(2) Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni.

§ 19. Esimese kooliastme tunniarv

(1) Esimesel kooliastmel on kohustuslike nädalatundide arv õppeaineti ja klassiti alljärgnev:

ÕPPEAINE	Kohustuslikud nädalatunnid	Lisatunnid	I	II	III	KOKKU
Eesti keel	19		7	6	6	19
A-võõrkeel	3	1	-	2	2	4
Matemaatika	10	3	4	4	5	13
Informaatika		1			1	1
Inimeseõpetus	2			1	1	2
Loodusõpetus	3	2	2	1	2	5
Muusikaõpetus	6		2	2	2	6
Kunst ja käsitöö	9		2	4	3	9
Keh.kasvatus (sh. liikumisõpetus)	8	1	3	3	3	9
LUBATUD KOORMUS			20	23	25	68

(2) Kurtna Kooli õppesuunast lähtuvalt on I kooliastmes liidetud kunsti ja tööõpetuse õppeained õppeaineks *kunst ja käsitöö*.

§ 20. Õpetuse ja kasvatuse taotlused teisel kooliastmel

(1) Teisel kooliastmel on õpetuse põhitähtsuseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine. Kasvab õppeainete hulk ja õpetuse temaatiline liigendatus. Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppimise vastu.

(2) Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ning seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

(3) Teisel kooliastmel keskendutakse:

- 1) õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele;
- 2) huvitegevusvõimaluste pakkumisele;
- 3) õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele;
- 4) õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele;
- 5) tervislike ja säästlike eluviiside väärtustamisele;
- 6) oma rahvuse ja kultuuri väärtustamisele teiste rahvuste ja kultuuride seas, sallivuse arendamisele ja kompromisside leidmise vajalikkuse mõistmisele;
- 7) ühiselu normide järgimisele;
- 8) oskusele oma tegevust kavandada ja hinnata ning eksimuste puhul neid tunnustada ja oma tegevust korrigeerida.

§ 21. Teise kooliastme tunniarv

(1) Teisel kooliastmel on kohustuslike nädalatundide arv õppeaineti ja klassiti alljärgnev:

ÕPPEAINE	Kohustus - likud nädala -tunnid	Lisa - tunnid	IV	V	VI	KOKKU
Eesti keel	11		5	3	3	11
Kirjandus	4	2		3	3	6
A-võõrkeel inglise	9		3	3	3	9
B-võõrkeel vene	3	2		2	3	5
Matemaatika	13	2	5	5	5	15
Informaatika		1			1	1
Loodusõpetus	7	2	3	3	3	9
Ajalugu	3			1	2	3
Inimese- ja ühiskonnaõpetus	3		1	1	1	3
Muusikaõpetus	4		2	1	1	4

Kunst	3		1	1	1	3
Keh.kasvatus (sh. liikumisõpetus)	8		3	3	2	8
Tehnoloogiaõpetus/käsitöö ja kodundus	5	1	2	2	2	6
LUBATUD KOORMUS			25	28	30	83

(2) Kurtna Kooli õppesuunast lähtuvalt on õppeained inimeseõpetus ja ühiskonnaõpetus liidetud õppeaineks *Inimese- ja ühiskonnaõpetus*.

§ 22. Õpetuse ja kasvatuse taotlused kolmandal kooliastmel

- (1) Kolmandal kooliastmel on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks õpilaste jätkuv kujunemine vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, samuti võime kujundamine iseseisvaks toimetulekuks igapäevaelus ja põhikooli järgse tegevusala teadlikuks valikuks.
- (2) Jätkuvalt kasvab õppeainete hulk ja õpetuse temaatiline liigendus. Õpilastele tutvustatakse õpitava sisu ja omandatavate oskuste rakenduslikku väärtust tulevases tööelus ja/või jätkuvas õpingutes.
- (3) Õpioskuste kujundamisel keskendutakse erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele, harjutatakse pikemaajaliste õppeülesannete (sh uurimuslike õppeülesannete) planeerimist ja tulemuste hindamist.
- (4) Kolmanda kooliastme lõpuks suudab õpilane hinnata oma võimalusi ning teadlikult määratleda oma edasise õpitee/tööle asumise võimalusi ning tehtud valikute tagajärgi. Kool korraldab õpilaste ja lapsevanema teavitamist edasiõppimisvõimalustest, korraldab kõigile õpilastele karjäärinõustamist.
- (5) Kolmandal kooliastmel keskendutakse:
 - 1) õpimotivatsiooni hoidmisele;
 - 2) õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga;
 - 3) erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollimise oskuse arendamisele;
 - 4) õpilaste erivõimete ja huvide arendamisele;
 - 5) õpilaste toetamisele nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel;
 - 6) üldtunnustatud väärtuste ja kõlbluspõhimõtete tunnustamisele ja järgimisele;
 - 7) süsteemsele, loovale ja kriitilisele mõtlemisele.

§ 23. Kolmanda kooliastme tunniarv

Kolmandal kooliastmel on kohustuslike nädalatundide arv õppeaineti ja klassiti on järgnev:

ÕPPEAINE	Kohustus - likud nädala - tunnid	Lisatunnid	VII	VIII	IX	KOKKU
Eesti keel	6		2	2	2	6
Kirjandus	6		2	2	2	6
A-võõrkeel inglise	9		3	3	3	9
B-võõrkeel vene	9		3	3	3	9
Matemaatika	13		4	4	5	13
informaatika		2	1	1		2
Loodusõpetus	2		2			2
Geograafia	5	1	2	2	2	6
Bioloogia	5	1	2	2	2	6
Keemia	4			2	2	4
Füüsika	4			2	2	4
Ajalugu	6		2	2	2	6
ühiskonnaõpetus	2				2	2
inimeseõpetus	2		1	1		2
Muusikaõpetus	3		1	1	1	3
Kunst	3		1	1	1	3

Keh.kasvatus	6		2	2	2	6
Tööõpetus/käsitöö	5		2	2	1	5
LUBATUD KOORMUS			30	32	32	94

§ 24. Õpiabi võimalused.

- (1) Õpetaja arvestab õpilase erivõimekust tunnis meetodite valikul.
- (2) Õpiabi toimub koolipäeva jooksul.
- (3) Koolis töötavad psühholoog, logopeed, eripedagoog, kes nõustavad vastavalt oma pädevusele õpilasi.
- (4) Õppeperioodi algul selgitatakse välja logopeedilist ravi vajavad lapsed ning neile võimaldame kõneravi.
- (5) Vajadusel rakendatakse diferentseeritud hindamist ja/või individuaalset õppekava kas üksikutes või kõigis ainetes.
- (6) Selgitatakse välja õpiabi vajavad õpilased, nende baasil moodustuvad õpiabi rühmad.
- (7) Vajadusel rakendatakse koduõpet.
- (8) Muukeelse õpilase jaoks rakendatakse vajadusel keelealast tugiõpet.
- (9) Lõikes 4 – 7 toodud õpiabivormi otsustab õppenõukogu.
- (10) Individuaalse õppekava, õpiabi ja koduõppe rakendamine toimub haridusministri vastavate määruste alusel.
- (11) Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.
- (12) 1.- 3. klassi õpilaste täiendav õpetamine ja juhendamine toimub tugiõpperühmas.
- (13) 4.- 9. klassi õpilaste ainealane nõustamine ja järelõpetamine toimub konsultatsioonitundides.
- (14) II – III kooliastme õpilased saavad sooritada õigeaegselt tegemata töid ja järeltöid järelõppetundides.

§ 25. Tugiõpperühma tegutsemise alused

- (1) Tugiõpperühm on 1. – 3. klassi õpilastele, kes vajavad rohkem aega õppematerjali omandamiseks või kinnistamiseks ja koduste tööde juhendamiseks.
- (2) Tugiõpperühm moodustatakse üldjuhul ühe klassi õpilaste baasil. Rühma suurus ei ole püsiv ja seda juhendab klassiõpetaja.
- (3) Rühma tegevus ja tunnid kajastatakse tugiõpperühma päevikus.
- (4) Iga õppeaasta alguses võib moodustada kooliastmeüleseid tugiõpperühmi vastavalt:
 - 1) klasside vajadustele;
 - 2) rahaliste vahendite olemasolule;
 - 3) personali olemasolule ja võimalusele.

§ 26. Järelõppetunnid

- (1) Järelõppe eesmärk on õpilaste poolt õigeaegselt tegemata või ebaõnnestunud tööde uuesti sooritamise võimaldamine tundide välisel ajal.
- (2) Õpilase suunab järelõppesse aineõpetaja.
- (3) Järeltööde hindamine toimub vastavalt hindamisjuhendile aineõpetaja poolt.
- (4) Järelõppetundides osalemine kajastub vastavas päevikus.

§ 27. Koostöö lapsevanemaga

Kool teeb lapsevanematega koostööd:

- 1) teavitab lapsevanemaid regulaarselt õpilase arengust, õppe edukusest ja koolis toimetulekust ning vajadusel õpilase tervislikust seisundist ja käitumisest;

- 2) õpilase arengu toetamiseks viivad klassijuhatajad läbi vähemalt üks kord aastas arenguestluse. Arenguestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut tulenevalt õpilase individuaalsest eripärast ja õpilase, vanema või kooli poolt oluliseks peetavast (näiteks käitumine ja emotsionaalne seisund, hoiakud ja väärtushinnangud, motivatsioon, huvid, teadmised ja oskused). Arenguestlus võimaldab anda tagasisidet õppekava üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide, läbivate teemade eesmärkide, ainevaldkondlike eesmärkide ja ainealaste õpitulemuste kohta. Arenguestlusel seatakse uued eesmärgid õppimisele ja õpetamisele. Arenguestluse oluline osa on õpilase enesehindamine;
- 3) kaasab lapsevanemaid koolielu puudutavate otsuste tegemisse (üldkoosolek, klassikoosolekud, küsitlused, rahulolu-uuringud jms.)
- 4) kutsub lapsevanemaid osalema ühisüritustel;
- 5) nõustab vajadusel lapsevanemaid õpilase koduse õppimise toetamiseks;
- 6) korraldab loenguid, koolitusi.

§ 28. Hariduslike erivajadustega õpilased

- (1) Haridusliku erivajadusega õpilane (edaspidi HEV õpilane) on isik, kelle võimed, tervislik seisund, isiksuse või muud omadused (sh üld- või eriandekus, keha-, meele- või muud emotsionaalsed- ja käitumisraskused) erinevad kaasõpilaste omadest sedavõrd, et õpetuse ja kasvatuses tavakorraldus ei toeta piisavalt tema võimete arengut.
- (2) Kui Kurtna Koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega õpilane või välisriigist saabunud õpilane, kelle eestikeelse õppe kogemus põhikoolis on olnud lühem kui kuus õppeaastat, võib kool õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada „Eesti keel teise keelena” ainekava alusel
- (3) Eestis vähem kui kolm aastat elanud õpilase puhul võib lapsevanema taotlusel loobuda B-võõrkeele õppest.
- (4) Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe toetamiseks võib kasutada tunnijaotusplaanis ära toodud lisatundide ressursi.
- (5) Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib kool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.
- (6) Kui individuaalse õppekavaga ettenähtud muudatused ja kohandused ei võimalda riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemusi saavutada, on individuaalse õppekava rakendamine lubatud üksnes nõustamiskomisjoni soovitusel.
- (7) Võimetekohase õppekava määramiseks suunab õppenõukogu HEV õpilase Rajaleidja keskusesse. Õpilase nõustaja juurde suunamise võib algselt alata õpetaja, logopeed, eripedagoog või psühholoog lapsevanema (eestkostja) nõusolekul või lapsevanem (eestkostja). Ettepaneku õppenõukogule teeb klassijuhataja või tugispetsialist.
- (8) Enne Rajaleidja keskusesse suunamist kool:
 - 1) rakendab õpilasele järeleaitamist ja õpiabi (juhendid individuaalseks tööks, konsultatsioonid, individuaalne õppekava, kõneravi jne);
 - 2) jälgib lapse arengut haridus- ja teadusministri määrusega kinnitatud vormikohase «Õpilase vaatluse kaardi» alusel;
 - 3) konsulteerib lapsevanema (eestkostja), logopeedi, eripedagoogi ja psühholoogiga;
 - 4) teeb vajadusel lapsevanemale (eestkostjale) ettepaneku pöörduda lapsega eriarstide (neuroloog, psühhiaater jt) konsultatsioonile.
- (9) Üld- või eriandekuse avaldumisel aineõpetaja suunab õpilast osalema koolivälistes ja -sisestes projektides, õpilasüritustel või annab individuaalseid lisaülesandeid.
- (10) Väikeklassis või ühele õpilasele keskendatud õppe puhul võib kooli õppekavas võrreldes käesoleva määrusega muuta tunnijaotusplaani, näha ette vähendatud või asendatud õpitulemused

võrreldes käesolevas määruses sätestatud taotletavate õpitulemustega ning vähendatud õppekoormuse, kuid mitte alla 20 õppetunni õppenädalas.

4. jagu

Hindamine, eksamid ja põhikooli lõpetamine

§ 29. Hindamise alused

- (1) Õpilase teadmiste ja oskuste hindamisel lähtume kooli õppekavas esitatud nõutavatest teadmistest ja oskustest.
- (2) Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtume kooli õppekava ning kooli kodukorra nõuetest.
- (3) Kui õpilasele on koostatud individuaalne õppekava, arvestame hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

§ 30. Hindamise eesmärk

- (1) Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:
 - 1) anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut;
 - 2) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut;
 - 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
 - 4) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.
 - 5) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
 - 6) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.
- (2) Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.
- (3) Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:
 - 1) suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid;
 - 2) motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.
- (4) Kool annab õpilasele ja vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise ja hoolsuse kohta vähemalt kolm korda õppeaastas trimestrite lõpus klassitunnistuse vahendusel.
- (5) Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning oma hinnete kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindele ja hinnangule.

§ 31. Kujundav hindamine

- (1) Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisel õppimisel ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.
- (2) Õppetunni või muu õppetegevuse vältel saab õpilane õpetajalt, kaaslastelt või enesehinnangu abil enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade), ent ka käitumise, hoiakute ning väärtushinnangute kohta.
- (3) Õpilane kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel hinnata ning tõsta õpimotivatsiooni.
- (4) Koolipere annab õpilasele igapäevaste tegevuste ja sündmuste vältel tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

(5) Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta. Õpimapp sobib arenguvestluse alusmaterjaliks.

§32. Hindamisest teavitamine

- (1) Kooli õppekavas sätestatud hindamise korraldus on avalikustatud kooli veebilehel.
- (2) Õpilasel ja tema seaduslikul esindajal on õigus saada vastavalt klassi- või aineõpetajalt teavet hinnete kohta.
- (3) Õpetajad teavitavad õpilast ja tema seaduslikku esindajat õpilasele pandud hinnetest ja antud hinnangutest e-kooli, õpilaspäeviku ja üks kord trimestris väljastatavate hinnete lehe ning klassitunnistuse kaudu.

§ 33. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus

- (1) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esitluste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
- (2) Hindamise alused ja kontrollvormid õppeaineti kajastuvad õppekava ainekavades
- (3) Õppeveerandi algul teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi.
- (4) 8. klassi õpilastele viib kool ühes õppeaines läbi üleminekuksami. Üleminekuksami nõuded, läbiviimise tingimused ja kord on määratud kooli õppekava üldosas.
- (5) Teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse hindeid viiepallisüsteemis.
- (6) Logopeedilise ravi põhjuseta katkestanud õpilased diferentseeritud hindamisele ei kuulu.
- (7) 1. ja 2. klassis õpilaste teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse hinnete asemel suulisi ja kirjalikke sõnalisi hinnanguid, mis kirjeldavad õpilase teadmisi ja oskusi erinevates õppeainetes. Tunnistuse vorm on ühine ja kinnitatud õppenõukogus. Õpilase koolist lahkumisel tuleb jooksva õppeaasta sõnalised hinnangud, mis on aluseks õpilase järgmise klassi üleviimisel, teisendada viie palli süsteemi.
- (8) Kui suulist vastust (esitlust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegaga "puudulik" või "nõrk" või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks selleks ettenähtud järelevastamise ajal. Järelevastamiseks on reeglina aega 10 õppepäeva alates hinde teada saamise päevast.
- (9) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib vastavat suulist vastust (esitlust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga "nõrk".

§ 34. Hinded viiepallisüsteemis

- (1) Hindega "5" ("väga hea") hinnatakse suulist vastust (esitlust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi õpitulemus), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav või ületab neid. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga "5", kui õpilane on saanud 90-100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- (2) Hindega "4" ("hea") hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga "4", kui õpilane on saanud 75-89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- (3) Hindega "3" ("rahuldav") hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga "3", kui õpilane on saanud 50-74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

- (4) Hindega "2" ("puudulik") hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, esineb olulisi puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega "2", kui õpilane on saanud 20-49% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- (5) Hindega "1" ("nõrk") hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega "1", kui õpilane on saanud 0-19% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

§ 35. Kirjalike tööde hindamine

- (1) Arvestuslike kirjalike tööde hindamisel, kus kasutatakse punktiarvestust, võetakse aluseks järgmine protsendiskaala:
 - 95 - 100% punktide arvust – hinne "5"
 - 90 – 94% punktide arvust – hinne "5-"
 - 75 – 89% punktide arvust – hinne "4"
 - 55 – 74% punktide arvust – hinne "3"
 - 50 – 54% punktide arvust – hinne "3-"
 - 20 – 49% punktide arvust – hinne "2"
 - 0 – 19% punktide arvust – hinne "1"
- (2) Arvestades töö mahtu, ülesannete keerukust, vigade arvu ja liiki, võib õpetaja kuni 5% ulatuses hinnata tööd kõrgemalt või madalamalt.

§ 36. Kokkuvõtva hindamise põhimõtted

- (1) Kokkuvõttev hinne on õppeaine trimestri-, aasta- ning kooliastmehinne.
- (2) Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne või kooliastmehinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

§ 37. Kokkuvõttev hindamine

- (1) Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.
- (2) Õpilase õpitulemusi hinnatakse vastavas õppeaines kokkuvõtvalt trimestri- ja aastahindega. Trimestrihinne pannakse välja trimestri lõpul antud trimestri jooksul saadud hinnete alusel. Aastahinne pannakse välja trimetrihinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.
- (3) Kui õpilase hindamisel kasutatakse hinnete asemel sõnalisi hinnanguid, antakse õpilase teadmistele ja oskustele trimestri lõpul kirjalikult kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid. Trimestri lõpul antud sõnaliste hinnangute alusel antakse enne õppeperioodi lõppu kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid kogu õppeperioodi kohta.
- (4) Õpilase, kelle trimestrihinne on "puudulik" või "nõrk", kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, probleeme arutavad aineõpetaja ja klassijuhataja, vajadusel koostatakse õpilasele individuaalne töökava saavutamata õpitulemuste omandamiseks. Kui puudulikke hindeid on kolm või enam, arutatakse õpilase abistamise skeem läbi õppenõukogus, kus otsustatakse õpilasele rakendatav tugisüsteem.
- (5) Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele "nõrk".
- (6) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

§ 38. Käitumise ja hoolsuse hindamine

- (1) Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetes: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
- (2) Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega "eeskujulik", "hea", "rahuldav" ja "mitterahuldav".

HINNANAG	KÄITUMINE	HOOLSUS
EESKUJULIK	Üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide ning kooli kodukorra järgimine igas olukorras on harjumuspärane ja korrektne	Kohusetundlik ja püüdlük suhtumine õppimisse ja ülesannetes, õpib kõiki aineid võimetekohaselt, on hoolas, iseseisev, ilmutab omaalgatust
HEA	Täidab kooli kodukorra nõudeid ja üldtunnustatud käitumis- ning kõlblusnorme	Suhtub õppimisse ja ülesannetes kohusetundlikult, on iseseisev ja hoolas, õpib võimetekohaselt
RAHULDAV	Käitumisnormide järgimisel esineb eksimusi ja vajab õpetajate/kooli töötajate/lastevanemate tähelepanu ning suunamist	Õpilane ei ole piisavalt järjekindel ega õpi kõiki aineid oma tegelike võimete ja arengutaseme kohaselt
MITTERAHULDAV	Õpilane ei täida kooli kodukorra nõudeid ega täida üldtunnustatud käitumisnorme, ei allu õpetajate/lastevanemate/kooli töötajate nõudmistele	Suhtub õppimisse ja ülesannetes lohakalt ja vastutustundetult, ei õpi võimetekohaselt

§ 39. Hinde ja hinnangu vaidlustamine

- (1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.
- (2) Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

§ 40. Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmine

- (3) Õppeperioodi jooksul omandamata jäänud õppekavaga nõutavate teadmiste ja oskuste omandamise toetamiseks võib õpilase jätta täiendavale õppetööle, mis viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetel juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse.
- (4) Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu.
- (5) Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või trimestrite lõpus antud sõnalistest hinnangutest tuleks välja panna aastahinne "puudulik" või "nõrk" või anda samaväärne kokkuvõttev sõnaline hinnang. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades selle tulemusi.
- (6) Koolis võib suvevaheajal korraldada täiendava õppega seotud tegevusi, arvestades, et põhiharidust omandavale õpilasele on tagatud vähemalt kümne järjestikuse nädala pikkune puhkus kõigist õppe ja eksamitega seotud tegevustest.

- (7) Õppenõukogu võib põhjendatud otsusega erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamal õppeaines pandud välja aastahinne "puudulik" või "nõrk", täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme.
- (8) Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisel õpilase või tema seadusliku esindaja. Kui õpilase esindaja on nõus õpilase klassikursuse kordamisega, esitab ta õppenõukogule kirjaliku avalduse. Kui õpilase esindaja ei ole nõus õpilase klassikursuse kordamisega, esitab ta oma vastuargumendid kohtumisel koolijuhiga ja klassijuhatajaga või õppenõukogus. Õppenõukogu otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.
- (9) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamal õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.
- (10) Klassikursust ei jäeta kordama lihtsustatud riikliku õppekava ja toimetuleku riikliku õppekava järgi õppivaid õpilasi.

§ 41. Õpilase järgmise klassi üleviimine

- (1) Õpilase järgmise klassi üleviimise otsustab õppenõukogu.
- (2) Õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, viiakse järgmise klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmise klassi üle hiljemalt 30. augustiks.
- (3) Lõikes 2 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase puhul, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ettenähtud erisused järgmise klassi üleviimise ajas.
- (4) Õppenõukogu otsustab, millises klassis jätkab õpinguid välisriigis koolis õppinud õpilane

§ 42. Tasemetööd, eksamid, põhikooli lõpetamine

- (1) 3. klassis ja 6. klassis viiakse läbi riiklikult koostatud tasemetööd.
- (2) 8. klassi õpilastele korraldab kool õppeperioodi lõpus ühes õppeaines üleminekueksami.
- (3) Õpilase valikul võib eksam olla järgmiste õppeainete hulgast: eesti keel, matemaatika, inglise keel, vene keel, bioloogia, keemia, füüsika, geograafia, ajalugu, ühiskonnaõpetus.
- (4) 8. klassi õpilane teatab kooli juhtkonnale 1. veebruariks õppeaine, milles soovib sooritada üleminekueksami.
- (5) Ühtlustatud küsimustega üleminekueksam võib olla kirjalik, kirjalik ja suuline kaheosalise eksami puhul või suuline.
- (6) Ühtlustatud küsimustega üleminekueksam toimub maikuu II poolel.
- (7) Põhikooli ja gümnaasiumi riikliku õppekava järgi õppiv põhikoolilõpetaja sooritab põhikooli lõpetamiseks järgmised ühtlustatud küsimustega eksamid:
 - 1) eesti keele ja kirjanduse või eesti keele kui teise keele eksam;
 - 2) matemaatikaeksam;
 - 3) õpilase valikul eksam (*valikeksam*) järgmiste õppeainete hulgast: vene keel ja kirjandus, inglise keel, saksa keel, prantsuse keel, vene keel, bioloogia, keemia, füüsika, geograafia, ajalugu, ühiskonnaõpetus.
- (8) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:
 - 1) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
 - 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
- (9) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kelle individuaalne õppekava sätestab teistsugused nõuded võrreldes riikliku õppekavaga, on lõpetamise aluseks individuaalse õppekava õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli

lõpueksamid eritingimustel (ühtsete küsimustega põhikooli lõpueksami töö kohandamine, abivahendite kasutamine, koolieksam vms) vastavalt haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

5. jagu **Klassiväline – ja huvitegevus**

§ 43. Klassiväline tegevus

- (1) Klassiväline tegevus on suunatud õpilase isetegemise ja loovuse arendamisele, annab võrdsed võimalused enda teostamiseks.
- (2) Klassiväline tegevus toetab kooli õppe- ja kasvatustöö eesmärkide saavutamist, see kätkeb endas erinevaid võimalusi laste ja noorte positiivseks mõjutamiseks.
- (3) Klassivälise tegevuse vormid on pikapäevarühm, huviringid, klubid, noorte organisatsioonid, üritused ja ülekooolilised projektid.
- (4) Klassivälise tegevuses osaledes õpib noor inimene nii verbaalselt kui kehakeelt kasutades väljendama oma mõtteid ja tundeid, õpib mõistma koolikaaslast enda kõrval, õpib tunnetama teise inimese sisemaailma ja samas õpib ennast valitsema.
- (5) Pikapäevarühm võimaldab õpilasele tuge ja järelevalvet õppetööst vaba aja sisustamisel ja pedagoogilist juhendamist koduste ülesannete lahendamisel. Pikapäevarühmas osalevad 1.-3. klassi õpilased.
- (6) Huviringid täiendavad tunnis õpitud, avardavad silmaringi, annavad lastele ja noortele võimalusi avastamiseks ja katsetamiseks.
- (7) Ülekooolilised üritused tulenevad rahvakalendri tähtpäevadest, kohaliku elu ja riiklikest tähtpäevadest, riigipühadest ja kooli traditsioonidest. Üritused kajastuvad õppeaasta üldtööplaanis.

§ 44. Klassivälise tegevuse suunad:

- 1) Sisustada laste ja noorte vaba aega;
- 2) Pakkuda lastele ja noortele võimalusi mitmekülgseks kultuuriliseks, sportlikuks ja loominguliseks tegevuseks;
- 3) Anda õpilastele võimalus tunda rõõmu oma kordaminekutest;
- 4) Kujundada lastes ja noortes elutervet hoiakut, loovat ja kriitilist mõtlemisviisi;
- 5) Pakkuda tänapäeva kiires elutempos lastele ja vanematele võimalust osa saada kultuurisündmustest, mis liidavad perekonda;
- 6) Õpetada lastele ja noortele koostööoskust, kohusetunnet, suhtlemist erinevates situatsioonides, ühiskondlikku läbilöögivõimet;
- 7) Arendada laste ja noorte meediaalast tegevust;
- 8) Aidata lastel ja noortel teostada oma ideid, toetada ja suunata nende püüdlusi;
- 9) Toetada isikupärast väljenduslaadi ja arendada suulise eneseväljenduse oskust;
- 10) Anda võimalus näha professionaalseid esinejaid;
- 11) Kujundada lastes ja noortes järjepidevat vajadust osaleda erinevates kultuurisündmustes koolis, kodukohas, vabariigis;
- 12) Arendada lugupidamist eesti ja teiste rahvaste kultuuri ning kommete vastu;
- 13) Õpetada käitumiskultuuri.

§ 45. Ringide töö

- (1) Huviringide töös lähtutakse, et ringis õpitu toetaks koolisiseste ja -välise ürituste läbiviimist, kooli esindamist ja osalemist koduvalla, maakondlikel ja vabariiklikel üritustel.
- (2) Huviringide töö on korraldatud nii, et õpilastel on võimalik osaleda erinevates ringides.

§ 46. Ülekoooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted

- (1) Projekt on ühekordse, tähtajalise, piiratud ressurssidega ja kindlaks määratud tulemuse saavutamiseks tehtav töö.
- (2) Projektipõhisel lähenemisel moodustatakse õpetajatest, ringijuhtidest, õpilastest projektirühm, mis on tervikuna projektijuhi poolt juhitud. Projektis osalevate õpilaste seisukohalt on oluline, et projektis osalemine pakub neile iseseisvat, loominguulist ja uudseid olukordi pakkuvat õpikeskkonda.
- (3) Võimalusel kavandatakse ülekoolilised ja koolidevahelised projektid enne õppeaasta algust.
- (4) Direktor kinnitab õppenõukogu heaks kiidul projektid enne õppeaasta algust.
- (5) Projekti põhietapid on:
 - 1) projekti koostamine,
 - 2) ressursside taotlemine,
 - 3) projekti elluviimine,
 - 4) projekti kokkuvõtte koostamine.
- (6) Projektijuht esitab õppeperioodi lõpul kirjaliku aruande projekti tulemustest direktorile.
- (7) Suuremate kooliürituste läbiviimisel kasutatakse projektipõhist lähenemist

§ 47. Omaalgatuslikud õpilasüritused

- (1) 6.- 9. klassi õpilased koos klassijuhatajaga viivad läbi vähemalt ühe ülekoolilise ürituse.
 - a. 6. klass – Lihavõttenädal (kevadpühad)
 - b. 7. klass – Mardi-kadripäev
 - c. 8. klass - Koolilõpunädal
 - d. 9.klass - Jõulupidu ja –nädend

6. jagu

Karjääriõppe ja -nõustamise korraldamine

§ 48. Karjääriõppe ja -nõustamise korraldamine

- (1) Kool korraldab õpilaste ja lapsevanema teavitamist edasiõppimisvõimalustest ja kõigile õpilastele karjäärinõustamist koostöös Rajaleidja keskuse ja Eesti Töötukassa karjäärinõustajatega.
- (2) Koolis toimub karjääriõpe läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemise kaudu.
- (3) Läbivast teemast lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Tunnivälise tegevuse käigus saavad õpilased projekti- ja kutsepäevade, õppekäikude jms raames toetust karjääriotsuste ja eneseteostuse planeerimiseks.
- (4) Karjääriinfot edastavad, karjääriõpet ja karjääriõppega seotud üritusi korraldavad ning õpilasi nõustavad psühholoog, huvijuht ja klassijuhatajad.
- (5) 9. klassi õpilased osalevad iga õppeaasta III trimestri alguses töövarjupäeval.

7. jagu

Õpetajate koostöö ja töö planeerimine. Õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

§ 49. Õpetajate koostöö ja töö planeerimine.

- (1) Õpetaja koostöö eesmärgiks on õppekavas kirjeldatud taotletavate õpitulemusteni ja pädevusteni jõudmine õppe- ja kasvatustegevuse kaudu, lähtudes õpiväljunditest, etteantud ajast, õppekavas kirjeldatud õppesisust ja õpitegevusest.
- (2) Õpetajad teevad oma töö planeerimisel koostööd teiste aineõpetajate ja klassijuhatajatega lähtudes õppekava üldosast, ainekavast ning kooli üldtööplaanist.
- (3) Vastavalt vajadusele koondutakse töögruppideks, mis tegelevad kooli arendustegevuse või õppe-kasvatustöö teemadega (ainenädalate ettevalmistamine jne).

- (4) Kord kuus toimuvad regulaarsed õpetajate koosolekud.
- (5) Vastavalt vajadusele koguneb metoodikanõukogu, kuhu kuuluvad direktor, õppealajuhataja, vanemõpetajad ning käsitletava teemaga seotud aineõpetajad.
- (6) Õpetajate töö täpsem planeerimine toimub töökavas.

§50. Nõuded õpetaja töökavale

- (1) Töökava on dokument, mille alusel toimub õppetöö õppetunnis. Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli ekskursiooni või õppekäiguna. Töökava koostamine ja arendamine kuulub klassiõpetaja ja aineõpetaja pädevusse.
- (2) Õpetaja töökava koostamise ja selle elluviimise kaudu loob õpetaja tingimused klassiti õppekavas määratud pädevuste saavutamiseks.
- (3) Töökava eesmärgiks on kirjeldada täpsemalt taotletavate õpitulemusteni jõudmist.
- (4) Õpetaja töökava on õpetaja abiline. Töökavas on täpselt ära jaotatud õppematerjal antud klassi jaoks. Töökava on alati võimalik täiendada, ainekava muutmisel materjali ära võtta või juurde lisada. Töökava annab ette kindla rütmi õpetamisel, teadmiste kontrollimisel ja omandatu kordamisel.
- (5) Õpetaja töökavad lähtuvad kooli õppekavast ja konkretiseerivad õppekava üldosa ja ainekavasid ainete lõikes lähtuvalt õppeaasta tööplaanist, klassis õpilaskeskkonnast.
- (6) Töökavad on vormistatud arvutiga.
- (7) Töökavad on vormistatud vähemalt trimestrite kaupa.
- (8) Töökavad kinnitab õppealajuhataja iga trimestri algul.
- (9) Kurtna kooli õpetaja töökava koosneb järgmistest osadest:
 - 1) Teema (teema, alateema)
 - 2) Käsitletavad põhimõisted
 - 3) Kasutatavad meetodid
 - 4) Õppekirjandus, abivahendid, jaotusmaterjalid
 - 5) Õpitulemused
 - 6) Hindamise aeg ja moodused

§ 51. Õppekava uuendamise ja täiendamise kord

- (1) Kurtna Kooli õppekava koostamine ja arendamine eeldab õpilaste ja õpetajate; õpetajate ja juhtkonna, kooli hoolekogu; kooli ja lastevanemate, kooli omaniku, teiste õppeasutuste ja organisatsioonide koostööd riikliku õppekava üldosa mõtestamisel ja ainekavade koostamisel.
- (2) Õppekava koostamises ja arendamises kasutatakse erinevaid töövorme. Selles töös osalevad kõik pedagoogid.
- (3) Kooli õppekava kehtestab ja õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule ning õppenõukogule
- (4) Õppekava vaadatakse üle kord õppeaastas.

