



SAKU VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Kurtna Kooli õpilaste vastuvõtu tingimused ja kord

Saku

20. veebruar 2024 nr 2

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõike 5, haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ § 2 lõike 1 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

- (1) Käesoleva korraga sätestatakse õpilaste Kurtna Kooli (edaspidi kool) vastuvõtmise tingimused ja kord (edaspidi kord) osas, mida ei reguleeri haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“.
- (2) Kool avalikustab korra avaliku teabe seaduse alusel kooli tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.
- (3) Korras määratakse vastuvõtmistaotluse vorm ([Lisa 1](#)) ja esitamise kord, vastuvõtmisel esitatavad nõuded, vastuvõtu korraldus, muud vastuvõtmisel tähtsust omavad asjaolud ning vastuvõtmisest või sellest keeldumisest teavitamise kord.

§ 2. Kooli vastuvõtmise alused

- (1) Kooli vastuvõtmist võib taotleda iga koolikohustuslikus eas oleva lapse vanem või seaduslik esindaja, kelle puhul pole sätestatud otsustusõiguse piirangut.
- (2) Kooli vastuvõtmisel arvestab kool järgmiste oluliste asjaoludega:
 - 1) õpilase rahvastikuregistrjärgse elukoha lähedust koolile;
 - 2) ühe pere teiste laste õppimist samas koolis;
 - 3) lapsevanema soovi.
- (3) Kui lõike 2 punkti 1 alusel on võrdse lähedusega mitu õppekoha taotlejat, kellele kaalutlemisel ei rakendu punkti 2 asjaolu, otsustab koolikoha saamise Saku Vallavalitsus, arvestades Saku valla elukohajärgsete koolide vastuvõtmise võimalusi. Otsustamisel arvestatakse isikute elukohaandmete rahvastikuregistrisse kandmise aega, eelistades neid, kelle registrikanne on varasem.
- (4) Vabade õppekohtade olemasolul võtab kool vastu koolikohustuslikud isikud, arvestades § 2 lõikes 2 kirjeldatud asjaolusid.

(5) Suveperioodi jooksul tekkinud vabadele kohtadele võetakse kuni 25. augustini vastu isikud, kelle rahvastikuregistrijärgne elukoht on Saku vald. Pärast 25. augustit võib kool vabadele õppekohtadele vastu võtta Saku vallast väljastpoolt tulnud õpilased.

(6) Kui koolis ei ole vabu kohti, tagab rahvastikuregistri andmetel Saku vallas elavale õpilasele võimaluse põhihariduse omandamise jätkamiseks Saku Vallavalitsus.

(7) Koolikohustuslikust east nooremale lapsele tagab kool õppimisvõimalused juhul, kui lasteasutus, kus laps käib või kooliväline nõustamismeeskond, on hinnanud lapse koolivalmidust ja soovitanud kooli õppima asumist ning vanem on vallavalitsust õppima asumise soovist teavitanud läbi e-keskkonna ARNO enne käimasoleva aasta 1. maid. Kui vanem teavitab vallavalitsust õppima asumise soovist pärast 1. maid, saab vastuvõtmist taotleda vabade kohtade olemasolul.

(8) Lapsevanemaga võetakse ühendust e-keskkonnas ARNO olevate kontaktandmete kaudu ning palutakse esitada lasteaia või koolivälise nõustamismeeskonna hinnang lapse koolivalmiduse kohta ja soovitus õppima asumise kohta.

(9) Kui lapsevanem on tõendanud, et nõuetekohane soovitus õppima asumiseks on olemas, avatakse lapsevanemale e-keskkonnas ARNO võimalus esitada lapse kohta Saku valla põhikooli vastuvõtu taotlus.

(10) Õpilase kooli nimekirja arvamine ja nimekirjast väljaarvamine vormistatakse kooli direktori käskkirjaga.

§ 3. Taotlus õpilase kooli vastuvõtmiseks

(1) Kooli vastuvõtmiseks esitab lapse vanem või seaduslik esindaja taotluse e-keskkonnas ARNO. Taotlusele lisatakse järgmised dokumendid:

- 1) ametlikult kinnitatud väljavõte õpilase tervisekaardist (selle olemasolul);
- 2) ametlikult kinnitatud väljavõte õpilasraamatust (v.a 1. klassi astujad);
- 3) koolivalmiduskaart 1. klassi astujatel pärast kaartide väljastamist lasteasutusest 1.–15. maini;
- 4) digifoto e-õpilaspiletile.

(2) Elektroonsed dokumendid tuleb laadida e-keskkonda ARNO taotluse juurde. Paber kandjal olevad dokumendid esitatakse kooli.

(3) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilane esitab välisriigi õppeasutuses omandatud haridust tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ära kirja ning digifoto e-õpilaspiletile.

(4) E-keskkonna kasutamise võimaluse puudumisel esitatakse paber kandjal taotlus kooli. Lisaks § 3 lõike 1 punktides 1–4 nimetatud dokumentidele esitatakse taotluse esitaja ja õpilase isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kiri või väljavõte.

§ 4. Taotluse esitamise aeg

(1) 1. klassi astujate taotluste ja dokumentide esitamise aeg on 1.–31. märts. 1. klasside esialgsed nimekirjad koostatakse 1. juuniks. Direktor kinnitab 1. klasside nimekirjad 30. augustiks.

(2) Ühest koolist teise üleminekul saab dokumente esitada vabade kohtade olemasolul aastaringselt.

§ 5. Taotluse läbivaatamine

- (1) Taotlus registreeritakse e-keskkonnas ARNO. Kooli vastuvõtmise kinnitab kool. Otsus tehakse teatavaks taotluse esitajale e-keskkonnas taotlusel olevale e-posti aadressile, selle puudumisel elukoha aadressile.
- (2) Kooli vastuvõtmisest keeldumisest teatatakse kirjalikult viie tööpäeva jooksul e-keskkonna ARNO kaudu taotlusele lisatud vanema või seadusliku esindaja e-posti aadressile, selle puudumisel elukoha aadressile.
- (3) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilase puhul määrab õppenõukogu klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust.

§ 6. Rakendussätted

- (1) Tunnistada kehtetuks Saku Vallavalitsuse 26. veebruari 2020 määrus nr 5 „Kurtna Kooli õpilaste vastuvõtu tingimused ja kord“.
- (2) Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

/allkirjastatud digitaalselt/

Marti Rehemaa
vallavanem

/allkirjastatud digitaalselt/

Siiri Raagmets
vallasekretär